

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

MliDno-2025-1926

Tutkimuslupa / Johtajien ja opettajien sitoutuminen koulun ja varhaiskasvatuksen kehittämiseen

Jyväskylän yliopiston kasvatustieteiden laitoksen apulaisprofessori Elina Fonsén ja koulutuksen tutkimuslaitoksen projektitutkija Josephine Lau anovat tutkimuslupaa tutkimukseen "Johtajien ja opettajien sitoutuminen koulun ja varhaiskasvatuksen kehittämiseen: Vertaileva tutkimus Suomen ja Hongkongin välillä". Tutkimus pyrkii tarjoamaan arvokasta tietoa siitä, miten koulun ja varhaiskasvatuksen johtajat ja opettajat edistävät koulujen/varhaiskasvatuksen toimintaa ja parantavat opetuksen laatua ja oppimistuloksia Suomessa ja Hong Kongissa.

Tutkimus toteutetaan poikittaistutkimuksena kyselymenetelmällä. Noin 1000 vastaajaa (opettajia, avustajia ja johtajia) Suomesta ja Hongkongista kouluista ja varhaiskasvatuksen yksiköistä osallistuu tutkimukseen. Osallistujat valitaan heidän nykyisen asemansa perusteella koulutussektorilla ja heille jaetaan anonyymi sähköinen kysely. Aineistonkeruu tapahtuu huhtikuun 2025 ja elokuun 2025 välisenä aikana.

Päätöksen peruste

Mikkelin kaupungin sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasääntö 1.1.2024

Päätös

Myönnän apulaisprofessori Elina Fonsénille ja projektitutkija Josephine Laulle luvan suorittaa tutkimus "Johtajien ja opettajien sitoutuminen koulun ja varhaiskasvatuksen kehittämiseen: Vertaileva tutkimus Suomen ja Hongkongin välillä" Mikkelin kaupungin perusopetuksessa ja varhaiskasvatuksessa. Tutkimusaineisto kerätään sähköisellä kyselylomakkeella.

Tutkimuksen tuloksena tuotettavat raportit ja julkaisut on toimitettava myös Mikkelin kaupungin sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueelle.

Tiedoksi

Fonsén, Lau, opetusjohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, peruskoulujen rehtorit, kunnallisten päiväkotien johtajat, kirjaamo

Allekirjoitus

Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.mikkeli.fi) tai Mikkelin kaupungin kirjaamossa (Raatihuoneenkatu 8-10) 13.05.2025 alkaen.

Sähköisesti hyväksytyn otteen oikeaksi todistaa:

Mikkeli
Sivistysjohtaja
Muut päätökset

Ote viranhaltijapäätöksestä
12.05.2025

2 (4)
§ 1

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Mikkeli
12.05.2025

Anni Löppönen
palvelukoordinaattori

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona 12.05.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kasvatus- ja opetuslautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8–10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8–10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.